

RODRIGO ALEJANDRO MAYORGA BUSTAMANTE

12.722.467-6

ramayorgabustamante@gmail.com

+569 93309688

www.linkedin.com/in/rodrigo-mayorga-bustamante

Contador Público y Auditor, vasta experiencia en desarrollo de proyectos con amplios conocimientos en auditoria interna y elaboración de procedimientos de acuerdo a la normativa ISO 9001-2015.

Profesional de alto desempeño, para desarrollar capacidades profesionales, habilidades personales y demostrar visión orientada al cumplimiento de metas. Lograr aprendizaje, experiencia y potenciar la carrera, adquiriendo nuevas responsabilidades de acuerdo a lo que la empresa necesita. Fuerte orientación al trabajo en equipo, excelente manejo de relaciones interpersonales, alta capacidad de análisis, reflexión, liderazgo, proactividad, creatividad, toma de decisiones, capacidad de trabajar bajo presión y gran interés en nuevos desafíos.

Busco incorporarme en rubro privado o gubernamental específicamente a cargo de auditor interno o control de gestión.

EXPERIENCIA LABORAL

Jefe de pagos de servicios de proyectos.

Sep 2019 – Dic 2019

CMPC Pulp S.A.

- Control de registros contables en SAP, módulos MM, FI y CO. Coordinación con las Plantas productivas de la compañía durante la ejecución de proyectos.
- Auditorías Internas a cargo de personal, sobre Control de Gestión Interna en relación a las normas preestablecidas de Auditoría orientadas principalmente a materiales, repuestos estratégicos, excedentes, conciliaciones bancarias, contratos-licitaciones EPC y EPS, órdenes de compra, boletas de garantías, entre otras, en conformidad a las normas IFRS e interacción con proveedores tanto nacionales como internacionales, con conocimiento de toda la operatoria de importación y exportaciones, manejo de cuentas contables, salidas temporales a terreno, admisión temporal (expatriados), servicios internacionales, cláusulas de compra y ventas internacionales asociados a códigos del sistema bancario internacional.

Jefe de Administración y Finanzas.

Jul 2016 – Ago 2019

Comercial los Chilcos Chile Ltda.

- Dirigir, ejecutar, evaluar y controlar la administración del potencial humano, los recursos económicos, financieros, materiales y servicios que requieran las diferentes áreas de la empresa, así como también del mantenimiento de las instalaciones y de los servicios complementarios y de apoyo a las unidades administrativas.

Logros: Cambio del sistema computacional, adaptándolo al trabajo diario de la empresa.

Auditor Interno

Abr 2015 – Jun 2016

Parque Metropolitano de Santiago, depende del MINVU

- Auditorías internas a los distintos departamentos verificando que se cumplan los procedimientos de acuerdo a los objetivos planteados por la Dirección, lo cual se ocupan para los papeles de trabajo para generar las auditorias en las Órdenes de Servicio, Resoluciones y Dictámenes de acuerdo a las leyes y normas que se aplican en el Estado de Chile.

Jefe de Contabilidad y Auditoría.

Abr 2014 – Oct 2014

Ingeniería y Constructora Córdoba Limitada.

- Auditorías Internas, Control de Gestión Interna en relación a las normas preestablecidas de Auditoría orientadas

principalmente a materiales, repuestos estratégicos, excedentes, conciliaciones bancarias, contratos mayores y menores, órdenes de compra, entre otros. En conformidad a las normas IFRS.

- Cierre financiero contable de la ejecución de las faenas con la presentación del Informe al Gerente de la compañía.
- Emisión de IVA mensual, Renta anual y Balance Tributario - Financiero contable. Actividades relacionadas con la administración de recursos humanos, financieros, contables, legales, servicios administrativos, manejo presupuestal, la seguridad integral (física e industrial), con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas propuestas.

Jefe de Finanzas y Contabilidad.

Transportes Internacional A. Ruiz e Hijo Limitada.

Oct 2013 – Dic 2013

- Planear, supervisar, coordinar, controlar y optimizar el desarrollo de la empresa.
- Actividades relacionadas con la administración de recursos humanos, financieros, contables, legales tributarios, servicios administrativos, manejo presupuestal, seguridad integral (física e industrial), con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas propuestas.
- Programa SAP para el manejo y control de la empresa.

Jefe Administrativo de Obra Normalización Hospital de Pitrufquén.

Isolux Corsan Corviam Construcción S.A.

Ene 2013 – Ago 2013

- Planear, supervisar, coordinar, controlar y optimizar el desarrollo del proyecto, a través del Programa Sap para manejo y control del proyecto.
- Programas y actividades relacionados con la administración de recursos humanos, financieros, contables, legales, los servicios administrativos, manejo presupuestal, la seguridad integral (física e industrial), con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas propuestas.
- Programas y actividades relacionados con recibo, despachos, reposición, centros de servicios y devoluciones, con el fin de garantizar una excelencia operacional con indicadores que mejoren permanentemente los sistemas.

Controller de Proyecto.

CMPC Celulosa S.A.

Sep 2004 – Dic 2012

- A cargo de equipo de más de 20 personas tanto en obra como fuera de ésta.
- Control y registros contables en SAP, módulos MM, FI y CO, elaborando de Manuales de Procedimientos y Normas de la Gerencia de Proyectos y manejo de sistemas de Costos, Gastos Fijos y RS Imaging.
- Coordinación de entrega de materiales con las Plantas productivas de la compañía durante la ejecución de proyectos.
- Auditorías Internas a cargo de personal, sobre Control de Gestión Interna en relación a las normas pre establecidas de Auditoría orientadas principalmente a materiales, repuestos estratégicos, excedentes, conciliaciones bancarias, contratos EPC y EPS, órdenes de compra, boletas de garantías, entre otras, en conformidad a las normas IFRS. Interacción con proveedores tanto nacionales como internacionales, con conocimiento de toda la operatoria de importación y exportaciones, manejo de cuentas contables, salidas temporales a terreno, admisión temporal (expatriados), servicios internacionales, cláusulas de compra y ventas internacionales asociados a códigos del sistema bancario internacional. Cierre financiero contable de la ejecución en las Plantas de producción y Gerencia con la presentación del Informe a la Gerencia. Emitir el Balance financiero contable con el fin de activar los bienes de la Compañía.

Logros: Cambio del sistema IBM al sistema SAP acoplándolo al requerimiento de proyectos en ejecución y sus procedimientos.

- Realización de Auditorías y Balances Financieros y reportes al Gerente General.
- Ingresar en el sistema computacional los repuestos codificados y realizar un inventario de bodega de productos importados.

Logros: Llevar un orden muy detallado de los productos en existencia en bodega a través del sistema computacional.

EDUCACION O ANTECEDENTES EDUCACIONALES

Diplomado NICSP , Universidad de Chile.	2015
Diplomado de Control de Gestión , Universidad Católica de Temuco.	2014
Contador Público y Auditor , Universidad Diego Portales. Titulado.	1998 – 2002

CURSOS, SEMINARIOS, CERTIFICACIONES

Capacitación: "Interpretación Norma ISO 9001:2015. Bureau Veritas.	Abr 2016
Capacitación: "Curso Auditor Interno SGC ISO 9001:2015". Bureau Veritas.	Abr 2016
Capacitación: "Bases de Licitación". Serprof.	Mar 2016
Capacitación: "Modificación Ley de Compra ". Serprof.	Mar 2016
Capacitación: "Curso Auditor Interno SGC ISO 9001:2008". G2000 Capacitación.	Sep 2015
Curso de SAP: Módulos MM, FI y CO. TIC CMPC Celulosa S.A. ,	2004 - 2005

CONOCIMIENTOS TECNOLOGICOS O SOFTWARE

Microsoft office, nivel avanzado.
SAP Módulos MM, FI y CO, nivel avanzado.
Página web Mercado Público
Sistema Sigfe, nivel avanzado.
Base de datos Acepta.
Base de datos Abex.

IDIOMAS

Inglés: Nivel Intermedio escrito y hablado